Nr referencyjny ZZP.261.ZO.08.2019

 Kraków, dnia 25.03.2019r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Nazwa zamówienia:**

„Świadczenie usług w zakresie wykonywania prac konserwacyjnych, bieżących i drobnych napraw oraz usuwania awarii dla budynku Polskiego Wydawnictwa Muzycznego w Warszawie”

1. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie czynności konserwacyjnych mających na celu utrzymanie obiektu w dobrym stanie techniczno-użytkowym, bieżących i drobnych napraw w ramach tzw.:

a) konserwacji podstawowej

b) konserwacji dodatkowej,

c) usuwania awarii.

1. Prace konserwacyjne oraz bieżące i drobne naprawy będą wykonywane na podstawie zgłoszeń otrzymanych od Zamawiającego, wskazujących ich zakres, kategorie wraz z terminem ich wykonania ustalonym z Zamawiającym (zgodnie z pkt. 16).
2. Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącej współpracy z pracownikami wskazanymi przez Zamawiającego, a w szczególności do zgłaszania i zakończenia wykonania poszczególnych prac.
3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach usuwania awarii do bycia dostępnym codziennie w godzinach od 7.00 do 23.00 i gotowym w wyznaczonym terminie do usunięcia awarii.
4. Wykonawca poda Zamawiającemu minimum jeden numer telefonu kontaktowego komórkowego.
5. Wykonawca będzie prowadził rejestr zleceń, w zakresie prac konserwacyjnych i drobnych, bieżących napraw oraz pozostałych usług. Wykaz zleceń będzie każdorazowo dołączany do prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, jako załącznik. Rejestr będzie zawierał: nazwę wykonanej pracy, nazwę lub numer pomieszczenia w którym była wykonana praca oraz kwotę za wykonaną pracę.
6. Wyznaczanie terminu wykonania zleceń lub zaliczanie do danej kategorii następować będzie przez Zamawiającego stosownie do zakresu i pilności wykonania prac.
7. Dopuszczalne jest wykonywanie części zlecenia przez podwykonawców, którzy muszą być zgłoszeni Zamawiającemu przed rozpoczęciem wykonywania prac na obiekcie.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać konserwację przy użyciu własnych materiałów, narzędzi i urządzeń.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania konserwacji w sposób zapewniający ochronę środowiska na terenie usługi i w jej otoczeniu.
10. Z chwilą wprowadzenia Wykonawcy na teren wykonywania konserwacji, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków na osobach i mieniu Zamawiającego i osób trzecich, spowodowane działaniem własnym lub jego pracowników i pracowników podwykonawców.
11. Wykonawca każdorazowo przystępując do wykonania usług dla Zamawiającego winien wykonać i utrzymać na swój koszt zabezpieczenia terenu, mienia i osób oraz zapewniać warunki dla przestrzegania przepisów bezpieczeństwa pracy.
12. Zakupu materiałów potrzebnych do naprawy Wykonawca będzie dokonywał na koszt Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do zakupu materiałów zgodnych z dyspozycją Zamawiającego.
13. Zakupy niezbędne do usunięcia większych usterek i awarii będą każdorazowo konsultowane z Zamawiającym.
14. Zakupy zrealizowane bez konsultacji i zgody Zamawiającego Wykonawca poniesie we własnym zakresie.
15. Na wymienione części lub Wykonawca zobowiązany jest udzielić co najmniej rocznej gwarancji od momentu ich montażu, ale nie krótszej niż gwarancja producenta.
16. Zamawiający podzieli przekazywane zlecenia na trzy kategorie, w zależności od pilności i ważności ich wykonania, tj.:
* do **I kategorii** zaliczane będą zlecenia, mające wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu budowlanego lub zapobiegające powstawaniu szkody majątkowej. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zlecenia zaliczonego do I kategorii w terminie **nie dłuższym niż 48 godzin**, licząc od chwili przekazania informacji przez Zamawiającego.
* do **II kategorii** zaliczane będą w szczególności zlecenia mające na celu przywrócenie sprawności elementów budynku, poprawności działania instalacji lub urządzeń technicznych, jeżeli niesprawność nie powoduje zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników budynku i terenu przyległego lub zagrożenia powstania szkody majątkowej. Termin wykonania zlecenia zaliczonego do II kategorii wynosi **3-4 dni kalendarzowe**, licząc od dnia przekazania informacji przez Zamawiającego.
* do **III kategorii** zaliczane będą w szczególności zlecenia związane z estetyką obiektu lub otoczenia obiektu i towarzyszącej infrastruktury. W przypadku III kategorii zleceń, wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac w terminie ustalonym przez Strony, jednak **nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych**, licząc od dnia przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego. Prolongata terminu wykonania zlecenia może nastąpić za zgodą Zamawiającego.
1. Zakres prac będzie obejmował zarówno części wspólne budynku, jak i poszczególne lokale oraz teren należący do budynku (podwórze – parking), stosownie do obowiązków należących do Zamawiającego.
2. Zakres czynności objętych usługą konserwacji podstawowej:

Do konserwacji podstawowej zalicza się czynności konserwacyjne, naprawy i usługi montażowe, instalacyjne wykonywane w budynku położonym przy ul. A Fredry 8 w Warszawie.

1. Zakres czynności dla drobnych robót: murarskich, tynkarskich, betoniarskich, malarskich i  wykończeniowych w tym:
* drobne naprawy przewodów kominowych (zakres usługi obejmuje usuwanie usterek i wykonywania zaleceń po okresowych przeglądach stanu technicznego obiektów),
* drobne naprawy posadzek w częściach wspólnych,
* usuwanie drobnych uszkodzeń elementów elewacji budynków wraz z malowaniem,
* zamalowywanie napisów na elewacjach oraz pozostałych elementach budynku,
* konserwacja i drobne naprawy schodów (stopnie, poręcze, tralki, balustrady itd.),
* konserwacja, drobne naprawy, wymiana oraz montaż elementów wyposażenia części wspólnych (np. krat, wyłazów dachowych, uchwytów do flag, odbojników),
* konserwacja, wymiana oraz montaż tablic (wizytówek, informacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych),
* naprawa powierzchni betonowej na podwórzu Wydawnictwa – niezależnie od szerokości i długości uszkodzenia (pow. podwórza 175m²),
* drobne roboty ciesielskie, stolarskie, szklarskie i ślusarskie, w tym:
* regulacja, drobna naprawa, dopasowywanie stolarki okiennej i drzwiowej w budynku,
* wymiana, naprawa i uzupełnienie zamków, okuć i klamek (bez okuć obwiedniowych - obwodowych),
* wymiana, montaż i regulacja samozamykaczy drzwiowych,
* drobne naprawy uszkodzeń podłóg drewnianych,
* szklenie drzwi wewnętrznych w budynku,
* naprawa i uzupełnianie parkietu i płytek PCV w pomieszczeniach,
* uszczelnianie okien,
* wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w przypadku jej uszkodzenia,
* drobne roboty dekarskie, w tym:
* naprawy pokryć dachowych, likwidacja przecieków,
* naprawy obróbek blacharskich,
* usuwanie zalań w pomieszczeniach i osuszanie pomieszczeń
* naprawy i uzupełnienia rynien i rur spustowych,
* doraźne czyszczenie rynien i rur spustowych.
1. Konserwacja dodatkowa

:

1. Zamawiający może zlecić wykonawcy wykonanie doraźnych czynności konserwacyjnych, drobnych napraw oraz drobnych usług, tzw. konserwacja dodatkowa, wykraczających poza zakres konserwacji podstawowej wskazanej w pkt. 18. Za wcześniejszym przedłożeniem oferty przez Wykonawcę i jej akceptacji przez zamawiającego,
2. Terminy wykonywania prac dodatkowych będą każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym.
3. Awarie:

Przez awarię rozumie się nagłe uszkodzenie elementów budynku, instalacji lub urządzeń technicznych powodujące przerwę w dostawie mediów, zagrożenie zdrowia lub życia ludzkiego, uszkodzenia mienia bądź powstania innych szkód majątkowych.

1. w ramach świadczenia usługi usuwania awarii Wykonawca zobowiązany jest do usuwania awarii w od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 07:00 do 23:00,
2. Wykonawca przystąpi do usunięcia awarii natychmiast po otrzymaniu zgłoszenia, jednak nie później niż w ciągu 4 godzin zegarowych od chwili przyjęcia zgłoszenia,
3. w przypadku wystąpienia awarii większych rozmiarów, wykonawca zabezpiecza awarię w sposób uniemożliwiający powstanie kolejnych strat w mieniu lub wystąpienia zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi,
4. w razie zaistnienia poważnej awarii lub innych zdarzeń zagrażających powstaniem szkód w mieniu lub zagrażających bezpieczeństwu ludzi Wykonawca natychmiast poinformuje Kierownictwo oddziału, a w razie nieobecności - jego zastępcy, bądź pracowników wyznaczonych do kontaktu z Wykonawcą, a także właściwe służby ratownicze,
5. w przypadku usuwania awarii zagrażających mieniu lub zdrowiu, Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania tzw. informacji zwrotnej, informując Zamawiającego o usunięciu bądź zabezpieczeniu awarii.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia dostępu do:
7. istniejących źródeł poboru energii, światła, wody, dokumentacji projektowej,
8. wszystkich pomieszczeń, w których będzie potrzeba dokonania czynności zgłoszonych przez Zamawiającego.
9. Wykonawca przeprowadzać będzie czynności wymienione w niniejszym OPZ, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami niezbędnymi do świadczenia zamówionych przez Zamawiającego usług, najnowszą wiedzą techniczną, należyta starannością oraz zgodnie z przepisami bhp oraz ppoż.
10. **Warunki płatności:**
11. W przypadku zlecenia usług wyszczególnionych w formularzu oferty wynagrodzenie Wykonawcy będzie odpowiadało zaoferowanej stawce dla zleconej usługi.
12. W przypadku usług niewyszczególnionych w formularzu oferty Wykonawca w oparciu o zlecone przez Zamawiającego prace, dokona ich wyceny (na podstawie zaoferowanej stawki roboczogodziny
i przewidywanego czasu realizacji) i po akceptacji Kierownictwa Oddziału bądź w razie nieobecności - pracownika zastępującego – nastąpi realizacja.
13. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie powiększone o koszty materiałów niezbędnych do wykonania zleconej usługi. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedstawić Zamawiającemu faktury za zakupione materiały potrzebne do wykonania usługi. W przypadku braku dostarczenia/przedstawienia faktur Zamawiającemu koszty za zakup materiałów nie zostaną zwrócone.
14. Wykonawca będzie się rozliczał na koniec każdego miesiąca tj.: po zrealizowaniu prac w danym miesiącu wystawi fakturę oraz dołączy wykaz prac, o których mowa w pkt. 5 niniejszego OPZ.
15. Z tytułu realizacji wykonanych prac, Zamawiający będzie płacił na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości stanowiącej sumę zamówień cząstkowych zrealizowanych w danym miesiącu w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
16. Zamawiający zastrzega, że umowa zostanie zawarta na kwotę, jaką przewidział na realizację przedmiotowego zamówienia
17. **Termin realizacji zamówienia:**

Umowa zostanie zawarta na okres **12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy lub wygasa w przypadku wcześniejszego wyczerpania przez Zamawiającego maksymalnej wartości umowy.

1. **Kryteria i sposób oceny ofert:**
2. Zamawiający dokona oceny ofert wybierając ofertę najkorzystniejszą w oparciu o następujące kryteria:
	* **CENA (z podatkiem VAT): 60% /60 punktów**
	* **CZAS REAKCJI NA USUNIĘCIE AWARII** (o której umowa w pkt 20) **: 40% /40 punktów**
3. sposób oceny ofert:
* **kryterium cenowe 60% /PC/** zostanie określone tj. obliczone wg następującego wzoru:

**PC = (Cn : Co) × 60 pkt.**

gdzie:

**Cn** - cena brutto oferty najtańszej

Poprzez ofertę najtańszą Zamawiający rozumie ofertę z najniższą ceną brutto spośród wszystkich nadesłanych ofert.

Na cenę oferty składać się będzie zsumowana kwota brutto, wszystkich jednostkowych (poszczególnych) prac/czynności podanych w Formularzu ofertowym, dołączonym do danej oferty.

Zaoferowane ceny jednostkowe brutto muszą zawierać wszystkie koszty jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru oferty Wykonawcy.

**Co** - cena brutto oferty ocenianej

* **kryterium czas reakcji 40% /T/** zostanie określone tj. obliczone wg następującego wzoru:

**T = (Tn : Tx) × 40 pkt.**

gdzie:

**Tn** -najkrótszy czas reakcji z pośród ważnych ofert (określony w pełnych godzinach zegarowych)

**Tx** -oferowany czas reakcji w ocenianej ofercie (określony w pełnych godzinach zegarowych)

**Uwaga:**

1. **minimalny czas reakcji** wynosi jedną godzinę, maksymalny czas reakcji wynosi cztery godziny. Podanie czasu mniejszego niż jedna godzina lub większego niż cztery godziny zostanie uznane przez Zamawiającego, że oferta nie odpowiada treści zapytania ofertowego i Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy,
2. przez **czas reakcji** należyrozumieć okres, od momentu zgłoszenia telefonicznie bądź mailowo awarii Wykonawcy, potwierdzonego słownym przyjęciem zgłoszenia przez Wykonawcę, do momentu stawienia się przez Wykonawcę na miejscu awarii,
3. ocena złożonych ofert w zakresie przedmiotowego kryterium zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym czasu reakcji.
4. w przypadku nie podania przez Wykonawcę czasu reakcji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca ofertuje maksymalny czas tj. 4 godziny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta przedstawi najkorzystniejszy bilans tj. uzyska największą ilość punktów:

**B = PC + T**

gdzie:

**B** -bilans oferty

**PC** -kryterium „Cena”

**T** -kryterium „Czas reakcji”

1. ocena i wybór najkorzystniejszej oferty odbędzie się jedynie spośród ofert uznanych za ważne, spełniających wymogi formalne,
2. obliczenia będą dokonywane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Badana oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (zgodnie z zasadą, iż jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie następuje „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie następuje „w dół”). Dotyczy to działań cząstkowych i końcowych.
3. **Termin, miejsce oraz zasady złożenia oferty:**
4. Prosimy o przedstawienie oferty w nieprzekraczalnym terminie do dnia **2.04.2019 r. roku do godz. 10.00.**
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w **formie elektronicznej** (skan podpisanych dokumentów), w terminie składania ofert, określonym w pkt V.1 Wystarczające będzie przesłanie skanu oferty na adres email: zamowienia\_publiczne@pwm.com.pl
6. Oferta powinna zostać zatytułowana: „**Ofert na świadczenie usług w zakresie wykonywania prac konserwacyjnych, bieżących i drobnych napraw oraz usuwania awarii dla budynku Polskiego Wydawnictwa Muzycznego w Warszawie**”.
7. Oferty złożone po terminie oraz w innej formie niż elektronicznie nie będą rozpatrywane.
8. Oferta powinna:
* być kompletna tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym (formularz ofertowy – załącznik nr 1 oraz odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji
o działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
* być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu,
1. W przypadku podpisywania oferty lub załączników przez pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Każdy Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty.
3. W przypadku złożenia oferty niekompletnej lub zawierającej błędy Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub złożenia wyjaśnień ich dotyczących. Zamawiający może ograniczyć podmiotowo zakres wyjaśnień i uzupełnień tylko w odniesieniu do oferty Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
4. W przypadku oczywistych omyłek oraz omyłek rachunkowych w Ofercie osoba prowadząca postępowanie poprawia je i zawiadamia Wykonawcę o ich poprawieniu. W przypadku innych omyłek niepowodujących istotnych zmian w treści Oferty osoba prowadząca postępowanie może poprawić te omyłki i wezwać Wykonawcę do wyrażenia zgody na ich poprawienie w wyznaczonym terminie.
5. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN) i tylko w takiej walucie będą prowadzone wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji treści oferty lub żądania złożenia przez Wykonawców ofert dodatkowych, zawierających warunki realizacji nie mniej korzystne niż w ofertach pierwotnych.
7. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia upływu terminu składania Oferty.
8. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **Uwagi:**
2. Zamawiający informuje, że na potrzeby przygotowania oferty tj. przed złożeniem oferty i ustaleniem ceny istnieje możliwość dokonania wizji lokalnej po uprzednim uzgodnieniu terminu; w tym celu należy kontaktować się z telefonicznie, elektronicznie bądź pisemnie z panem Januszem Wojdowskim: janusz\_wojdowski@pwm.com.pl, tel. 22 635 35 50 wew. 23, lub 791 777 747
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który:
4. nie potwierdzą spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z pkt VI ZO,
5. nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, w okresie ostatnich 3 lat.
6. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców w przypadku, gdy oferta:
7. jej treść nie odpowiada treści ZO,
8. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
9. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
10. wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
11. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
12. Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie innych omyłek w Ofercie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
13. Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego zapytania, a także unieważnienia postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn. Postępowanie może zostać unieważnione w szczególności w przypadku, gdy:
15. nie złożono żadnej oferty,
16. wykonawcy, którzy złożyli oferty nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, określonych w ZO lub wszystkie oferty podlegają odrzuceniu,
17. wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
18. postepowanie jest obarczone błędem lub wadą.
19. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.
20. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą i poinformuje drogą mailową o wyborze oferty. Ponadto wybór danego Wykonawcy zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego.
21. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy oferta Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
22. **Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych**

Administratorem danych osobowych osób fizycznych wskazanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia, jest Polskie Wydawnictwo Muzyczne w Krakowie z siedzibą przy al. Krasińskiego 11a, 31-111. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych odpowiedzialnym za ochronę danych osobowych w Wydawnictwie jest możliwy w formie pisemnej (adres do korespondenci z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych” podany jest powyżej), telefonicznie: tel 12 422 70 40 w. 140, lub poprzez pocztę elektroniczną e-mail: iod@pwm.com.pl. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia oraz wypełnienia obowiązku archiwizacyjnego. Dane osobowe wskazanych osób będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, oraz do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto osoby, których dane dotyczą mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Osobom, których dane dotyczą nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO , prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO , prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres związany z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także później tj. w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej. W przypadku jakichkolwiek pytań w zakresie RODO możliwy jest kontakt poprzez adres email: pwm@pwm.com.pl Po stronie Wykonawcy leży obowiązek uzyskania zgody osoby fizycznej na wskazanie jej danych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym w składanej ofercie.

Lista załączników:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2